Sol·licitud de la targeta d'aparcament de transport col·lectiu per a persones amb discapacitat

Aquesta sol·licitud s'ha de presentar a l'ajuntament o a l'ens local competent en l'ordenació del trànsit de la localitat on estigui empadronada la persona interessada o on tingui el seu domicili la persona jurídica interessada, sense perjudici del que disposa l'article 25 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Dades de l'entitat titular del vehicle

Denominació

NIF de l'entitat

Adreça (carrer, número, bloc, pis, porta)

Telèfon

Població

Codi postal

Matrícula del vehicle

Dades de la persona representant legal de l'entitat

Cognoms

Nom

Número DNI/NIF/NIE

Càrrec

Declaracions

Declaro, sota la meva responsabilitat, que disposo de la representació legal per actuar **en nom de l'entitat sol·licitant** en tot allò relacionat amb aquest expedient.

Declaro, sota la meva responsabilitat, que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud.

Declaro, sota la meva responsabilitat, que la documentació que s'adjunta és una còpia idèntica del document original.

Declaro, sota la meva responsabilitat, que es compleixen les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud.

Declaro que estic assabentat/da de l'obligació de comunicar a l'administració actuant qualsevol variació que pogués produir-se d'ara en endavant.

Declaro que estic informat/ada del contingut de l'apartat de comunicació que consta en aquesta sol·licitud.

Localitat

Data

Signatura de la persona representant legal de l'entitat

Segell de l'entitat

Documentació que cal aportar

D'aquests documents n'heu d'adjuntar una còpia, excepte que s'indiqui el contrari:

- NIE, en cas que la persona representant legal de l'entitat sigui estrangera. *(1)*
- Permís de circulació del vehicle.
- Fitxa tècnica del vehicle.
- Documentació acreditativa conforme el vehicle adaptat es destina exclusivament al transport col·lectiu de persones amb discapacitat o dependència (no s'ha de presentar en el cas que l'entitat estigui inscrita en el Registre de Dret i Entitats Jurídiques).

D'acord amb l'habilitació legal establerta en la disposició addicional 4a de la Llei 13/2014, no caldrà aportar: el DNI/NIF de la persona representant legal. Així mateix, tampoc caldrà aportar els estatuts de l'entitat, ja que es consultaran directament al Registre de Dret i Entitats Jurídiques.
L'ens local comprovarà les dades mitjançant la plataforma d'intercanvi de dades Via Oberta del Consorci AOC.

(1) En el cas del NIE, atès que no es pot fer la consulta davant l'organisme corresponent, cal que l'aporteu.

Comunicació del Departament a la persona sol·licitant

1. En compliment de la normativa en matèria de protecció de dades, us informem que les dades personals que proporcioneu s'incorporaran al tractament corresponent de l'ens local competent per gestionar aquesta sol·licitud i fer-ne el seguiment.

La unitat responsable del tractament és l'ens local competent i les dades recollides s'emmagatzemaran amb les mesures de seguretat i confidencialitat establertes legalment.

Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, quan sigui procedent. Per exercir aquests drets, heu d'adreçar un escrit a l'ens local competent.

2. **Informació bàsica de protecció de dades del tractament "Accessibilitat"**

Responsable del tractament: Àrea de Promoció de l'Accessibilitat i de Supressió de Barreres del Departament de Drets Socials i Inclusió.
Finalitat: La finalitat és la gestió dels expedients de consultes, informes tècnics i denúncies sobre accessibilitat, supressió de barreres, targetes d'aparcament, assessorament de productes de suport i normatives relacionades.
Legitimació: El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. I consentiment de l'interessat.
Destinataris: Les dades es cediran a altres administracions públiques, segons el Decret 209/2023, de 28 de novembre, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, amb el consentiment previ de la persona afectada.
Drets de les persones interessades: Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, quan sigui procedent. Per exercir aquests drets, heu d'adreçar un escrit a l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat i de Supressió de Barreres per correu postal (Passeig del Taulat, 266-270 08019 Barcelona) o correu electrònic (adreçat a accessibilitat.dso@gencat.cat i signat electrònicament amb DNI electrònic o certificat digital reconegut).
Informació addicional al web: https://dretssocials.gencat.cat/protecciodades

Amb la vostra signatura, autoritzeu explícitament la unitat responsable per al tractament de categories especials de dades amb les finalitats indicades.
3. D'acord amb la disposició addicional quarta de la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat, les dades personals necessàries que l'administració actuant requereixi per a l'exercici de les competències que determina aquesta llei es poden comunicar sense el consentiment de la persona afectada.

4. D'acord amb l'art 35 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, s'entén per declaració responsable el document subscrit per la persona interessada en què declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits establerts en la normativa vigent per accedir al reconeixement d'un dret o facultat o per al seu exercici, que disposa de la documentació acreditativa corresponent i que es compromet a mantenir-ne el compliment durant la vigència d'aquest reconeixement o exercici. La presentació de la declaració responsable faculta l'ens local a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen sempre que sigui possible, o bé a efectuar el requeriment de documentació quan sigui necessari.

5. El termini màxim de resolució i notificació d'aquesta sol·licitud és de quatre mesos i el sentit del silenci administratiu és desestimatori.

AJUNTAMENT O ENS LOCAL: ----------