



Ajuntament
de Manlleu

SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES I GUALS

Espai reservat per a ús administratiu

MODEL STE 004

SOL·LICITANT I REPRESENTANT

Persona física: Nom Primer cognom Segon cognom DNI o NIF NIE Passaport
 Persona jurídica: Nom o raó jurídica Sigla o nom CIF

Dades del/de la representant (si s'escau en cas que s'aporti el corresponent document d'atorgament de poder de representació).

Persona física: Nom Primer cognom Segon cognom DNI o NIF NIE Passaport

Dades efectes de notificacions (del sol·licitant o del/de la representant si s'escau).

Tipus de via Nom de la via
 Número Quilòmetre Lletra Bloc Portal Escala Pis Porta Codi postal
 Municipi Província o país
 Telèfon fix Telèfon mòbil Adreça de correu electrònic

- Vull rebre les comunicacions i notificacions relacionades amb aquest procediment a la meua carpeta ciutadana (La meua bústia), accessible en la seu electrònica <http://tramits.manlleu.cat> prèvia identificació amb certificat digital idCAT, idCATmòbil, DNI electrònic o qualsevol altre certificat digital admès per l'Ajuntament.

LOCALITZACIÓ

Tipus de via Nom de la via Pis Porta Codi postal

CARACTERÍSTIQUES DE L'ENTRADA I SORTIDA DE VEHICLES

Tipus d'immoble

- Ubicat en un habitatge unifamiliar Ubicat en un immoble plurifamiliar
 Ubicat en un establiment industrial o comercial (cal disposar de llicència d'activitats)
 Ubicat en un altre tipus d'edifici (cal descriure'l):

Superfície de l'espai destinat als vehicles (m² útils):

- 100m² o menys més de 100 m² (només es pot atorgar gual si es disposa de llicència d'activitats d'aparcament de vehicles. Cal presentar una fotocòpia d'aquesta llicència d'activitats)

Capacitat segons l'espai lliure per a l'aparcament:

- Capacitat per a 1 vehicle i fins a 20 com a màxim
 Capacitat per a més de 20 vehicles

TIPUS DE LLICÈNCIA SOL·LICITADA

- Placa de gual + línia groga
 Placa de gual + línia groga + rampa
 Contragual (és indispensable disposar de placa de gual)

Motiu:

LLICÈNCIA DE GUAL PROVISIONAL (en cas d'obres, etc...)

- Necessitat de rampa (rebaix de vorera)
 Període sol·licitat
 Motiu

ALTRES OBSERVACIONS:

DATA I SIGNATURA

Declaro que totes les dades facilitades són certes, que he llegit els advertiments legals i que accepto les condicions particulars expressades, per la qual cosa sol·licito que s'admeti a tràmit aquesta sol·licitud.

Manlleu de/d' de
El/la sol·licitant o representant legal

Signat

DOCUMENTACIÓ A APORTAR

Marqueu si aporteu la documentació

1	Autorització del propietari (en cas de sol·licitar el llogater)	<input type="checkbox"/>
2	Còpia de la llicència d'activitat d'aparcament de vehicles (en cas de locals de + 100m2)	<input type="checkbox"/>
3	Memòria tècnica (en cas d'entrada de vehicles pesants)	<input type="checkbox"/>
4	Llicència d'activitat (en cas d'establiments industrials/comercials)	<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>

IL·LM SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU



INFORMACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ A APORTAR

Consulta de documents d'altres administracions

D'acord amb el que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, els documents i dades que, en qualitat d'interessats, heu d'aportar en aquest procediment administratiu, seran consultades o obtingudes directament per l'Ajuntament de Manlleu si han estat elaborades per una altre administració sempre i quan no formuleu la vostra oposició expressa o els aporteu directament en el moment de presentar la sol·licitud.

En el cas que la documentació o dades requerides en aquest procediment les hagueu aportat anteriorment en qualsevol altre administració, haureu d'indicar clarament en quin moment i davant de quin òrgan de l'administració va presentar-los de forma que l'Ajuntament de Manlleu sol·licitarà electrònicament aquesta informació. Es presumirà també que aquesta consulta és autoritzada per l'interessat excepte que consti en aquest procediment l'oposició expressa.

M'oposo a la consulta de les meves dades

Comunico que les dades o documents següents les vaig aportar a:

Document:	Administració:	Data:
Document:	Administració:	Data:
Document:	Administració:	Data:
Document:	Administració:	Data:

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA SOL·LICITUD

- Empleneu les dades de la persona física o jurídica que formula la sol·licitud i del seu representant, si s'escau, aportant en aquest cas el corresponent document de representació.
- Empleneu les dades completes, a efectes de notificacions, del sol·licitant o del seu representant.
- Indiqueu la relació de documents que aporteu juntament amb la sol·licitud.
- En cas d'aportar documentació o formular al·legacions o recursos, no us oblideu d'indicar el codi d'expedient a què fan referència.
- La sol·licitud ha d'anar signada per la persona sol·licitant o qui el representi, si s'escau.

AVÍS LEGAL

D'acord amb el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades seran incorporades a un fitxer automatitzat per tal de donar resposta a la sol·licitud que heu presentat. El responsable del fitxer és l'**AJUNTAMENT DE MANLLEU** i podreu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les vostres dades personals presencialment, mitjançant comunicació escrita i adjuntant fotocòpia del DNI i la documentació complementària, si s'escau, a la seu de l'Ajuntament (plaça Fra Bernadí, 6, de Manlleu), o bé mitjançant el formulari electrònic que es troba a l'apartat dels tràmits de l'Ajuntament (*l'Ajuntament a un clic*): <http://tramits.manlleu.cat>

IL-LM SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU