



**Ajuntament  
de Manlleu**

# COMUNICACIÓ DE CANVI DE TITULARITAT D'ACTIVITATS

**MODEL STE-034**

Espai reservat per a ús administratiu

## SOL-LICITANT I REPRESENTANT

Persona física: Nom  Primer cognom  Segon cognom   DNI o NIF  NIE  Passaport

Persona jurídica: Nom o raó jurídica  Sigla o nom  NIF

**Dades del/de la representant** (si s'escau en cas que s'aporti el corresponent document d'atorgament de poder de representació).

Persona física: Nom  Primer cognom  Segon cognom   DNI o NIF  NIE  Passaport

**Adreça a efectes de notificacions**  del/de la sol·licitant  del/de la representant si escau  
Tipus de via  Nom de la via  Número  Pis  Porta  Municipi  Codi postal  Província o país

**Altres mitjans de comunicació**  del/de la sol·licitant  del/de la representant si escau  
Telèfon fix  Telèfon mòbil  Adreça de correu electrònic  Fax

D'acord amb la Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i altra legislació vigent, **AUTORITZO** l'Ajuntament de Manlleu, **en relació amb aquesta sol·licitud**, que m'envii (marqueu el que procedeixi) comunicacions mitjançant missatges:

- Al telèfon mòbil.
- A l'adreça de correu electrònic.
- Notificacions a la meua Bústia Electrònica, accessible en la seu electrònica <http://tramits.manlleu.cat> prèvia identificació amb idCAT, DNI electrònic o qualsevol altre certificat digital admès per l'Ajuntament.**

## DADES DE L'ESTABLIMENT

**Adreça**  
Tipus de via  Nom de la via  Número  Pis  Porta  Municipi  Codi postal  Província o país

**Adreça d'accés** (accés principal al local per un vial diferent a l'anterior, concretar-ho)  
Tipus de via  Nom de la via  Número  Pis  Porta  Municipi  Codi postal  Província o país

Referència cadastral  Telèfon  Adreça electrònica

## DADES DE L'ACTIVITAT

Nom comercial  Codi CCAE  Codi IAE

Activitat principal

Altres activitats / activitats secundàries (Descripció)

## DADES DEL TITULAR ABANS DE LA TRANSMISSIÓ

Persona física: Nom  Primer cognom  Segon cognom   DNI o NIF  NIE  Passaport

Persona jurídica: Nom o raó jurídica  Sigla o nom  NIF

**Dades del/de la representant** (si s'escau en cas que s'aporti el corresponent document d'atorgament de poder de representació).

Persona física: Nom  Primer cognom  Segon cognom   DNI o NIF  NIE  Passaport

**Adreça a efectes de notificacions**  del/de la sol·licitant  del/de la representant si escau  
Tipus de via  Nom de la via  Número  Pis  Porta  Municipi  Codi postal  Província o país

**Altres mitjans de comunicació**  del/de la sol·licitant  del/de la representant si escau  
Telèfon fix  Telèfon mòbil  Adreça de correu electrònic  Fax



**DADES DEL NOU TITULAR**

Persona física: Nom  Primer cognom  Segon cognom   DNI o NIF  NIE  Passaport   
 Persona jurídica: Nom o raó jurídica  Sigla o nom  NIF

**Dades del/de la representant** (si s'escau en cas que s'aporti el corresponent document d'atorgament de poder de representació).

Persona física: Nom  Primer cognom  Segon cognom   DNI o NIF  NIE  Passaport

**Adreça a efectes de notificacions**  del/de la sol·licitant  del/de la representant si escau  
 Tipus de via  Nom de la via  Número  Pis  Porta  Municipi  Codi postal  Província o país

**Altres mitjans de comunicació**  del/de la sol·licitant  del/de la representant si escau  
 Telèfon fix  Telèfon mòbil  Adreça de correu electrònic  Fax

**DECLARO RESPONSABLEMENT**

- Que en cas d'actuar com a representant legal, disposo de tots els poders necessaris per a tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- Que les dades consignades en aquesta comunicació són certes, així com tota la documentació que s'adjunta, i que estic obligat a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d'ara en endavant.
- Que disposo de la pòlissa o el contracte d'assegurances o altres garanties que donen cobertura a la responsabilitat de l'activitat, si escau.
- Que tinc la disponibilitat de la finca o local.

**EFFECTES DE LA PRESENTACIÓ DE LA COMUNICACIÓ**

- Les responsabilitats i les obligacions de l'antic titular derivades de la llicència o de la comunicació prèvia són assumides pel nou titular.
- La inexactitud, falsedat o omissió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement del nou titular adquirent o del transmissor (segons a qui concerneixi) que disposarà del termini de deu dies per corregir-la i/o perfeccionar-la, sens perjudici del dret a presentar al·legacions en el termini de 15 dies a comptar de la notificació i de les responsabilitats a les quals s'haguessin de fer front que, si fos el cas, serien solidàries entre les dues parts.
- Un cop efectuada la comunicació, l'Ajuntament actualitzarà les dades en el Registre municipal corresponent.

**AUTORITZACIÓ**

- Autoritzo a l'Ajuntament a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per a l'exercici de l'activitat, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

**DOCUMENTACIÓ**

**Marqueu si aporteu la documentació**

1	Annex I. Declaració conjunta de transmissió de la titularitat de l'activitat, signada tant per l'antic titular com pel nou si se'n disposa.	<input type="checkbox"/>
2	Declaració responsable en matèria de salut alimentària, si és un establiment afectat pel Reial Decret Llei 191/2011.	<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>

**Documentació que obra en poder de l'Ajuntament**

1	Llicència o comunicació prèvia vigent per a l'exercici de l'activitat que es transfereix. Referència:	<input type="checkbox"/>
2	Justificació acreditativa que s'ha realitzat el pagament de la corresponent taxa. Identificada amb la liquidació núm.:	<input type="checkbox"/>

**DATA I SIGNATURA**

*Declaro que totes les dades facilitades són certes, que he llegit els advertiments legals i que accepto les condicions particulars expressades, per la qual cosa sol·licito que s'admeti a tràmit aquesta sol·licitud.*

Manlleu  de/d'  de   
El/la sol·licitant o representant legal

Signat

**AVÍS LEGAL**

D'acord amb la Llei orgànica 15/ 1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades seran incorporades a un fitxer automatitzat per tal de donar resposta a la sol·licitud que heu presentat. El responsable del fitxer és l'**AJUNTAMENT DE MANLLEU** i podreu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les vostres dades personals presencialment, mitjançant comunicació escrita i adjuntant fotocòpia del DNI i la documentació complementària, si s'escau, a la seu de l'Ajuntament (Plaça Fra Bernadí, 6, de Manlleu), o bé mitjançant el formulari electrònic que es troba a l'apartat dels tràmits de l'Ajuntament (l'Ajuntament a un clic): <http://tramits.manlleu.cat>



## **INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA SOL-LICITUD**

- Empleneu les dades de la persona física o jurídica que formula la sol·licitud i del seu representant, si escau i aporteu en aquest cas el corresponent document de representació.
- Empleneu l'adreça completa, a efectes de notificacions, de la persona sol·licitant o del seu representant, així com altres mitjans de contacte com un telèfon fix, telèfon mòbil, adreça de correu electrònic i fax. Indiqueu expressament si autoritza l'Ajuntament de Manlleu a enviar missatges SMS i/o correus electrònics a l'adreça especificada.
- Indiqueu la relació de documents que aporteu juntament amb la sol·licitud.
- En cas d'aportar documentació o formular al·legacions o recursos, no us oblideu d'indicar el codi d'expedient a què fan referència.
- En cas que el motiu de la sol·licitud no càpiga a l'anvers d'aquest full, continueu al revers.
- La sol·licitud ha d'anar signada per la persona sol·licitant o qui el representi, si escau.

**IL-LM SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU**

