



**Ajuntament  
de Manlleu**

## SOL-LICITUD D'AUTORITZACIÓ DE TALL DE CARRER

Espai reservat per a ús administratiu

### SOL-LICITANT I REPRESENTANT

Persona física: Nom  Primer cognom  Segon cognom 
 DNI o NIF  NIE  Passaport

Persona jurídica: Nom o raó jurídica  Sigla o nom  NIF

**Dades del/de la representant** (si s'escau en cas que s'aporti el corresponent document d'atorgament de poder de representació).

Persona física: Nom  Primer cognom  Segon cognom 
 DNI o NIF  NIE  Passaport

**Dades a efectes de notificacions** (del/de la sol·licitant o del/de la representant si escau).

Tipus de via  Nom de la via

Número  Quilòmetre  Lletra  Bloc  Portal  Escala  Pis  Porta  Codi postal

Municipi  Província o país

Telèfon fix  Telèfon mòbil  Adreça de correu electrònic

- Vull rebre les comunicacions i notificacions relacionades amb aquest procediment a la meua carpeta ciutadana (La meua bústia), accessible en la seu electrònica <http://tramits.manlleu.cat> prèvia identificació amb certificat digital idCAT, idCATmòbil, DNI electrònic o qualsevol altre certificat digital admès per l'Ajuntament.**

### MOTIU DE LA SOL-LICITUD

Sol·licito tallar la circulació de vehicles de manera total (tots els carrils) o parcial (només un carril), per:

*\*Recordem:* cal que la Policia Local autoritzi el tallament del carrer i ompli les condicions de tallament a la part del darrera d'aquest formulari un cop s'hagi registrat la sol·licitud a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)

És recomanable que la sol·licitud de tall de carrer es realitzi com a mínim 5 dies abans del tallament per a poder autoritzar-la.

Dia  Horari

Lloc

Número d'expedient (en cas de tractar-se d'un tall de carrer per motiu d'OBRES)

### DATA I SIGNATURA

Declaro que totes les dades facilitades són certes, que he llegit els advertiments legals i que accepto les condicions particulars expressades, per la qual cosa sol·licito que s'admeti a tràmit aquesta sol·licitud.

Manlleu  de/d'  de   
El/la sol·licitant o representant legal

Signat

### DOCUMENTACIÓ A APORTAR (per a més informació al darrere)

Marqueu si aporteu la documentació.

1	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>
3	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>
5	<input type="checkbox"/>
6	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>

IL·LM SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU

**Continua al  
darrere**



## CONDICIONS DE TALLAMENT DEL CARRER (espai a omplir per la Policia Local)

### INFORMACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ A APORTAR

#### Consulta de documents d'altres administracions

D'acord amb el que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, els documents i dades que, en qualitat d'interessats, heu d'aportar en aquest procediment administratiu, seran consultades o obtingudes directament per l'Ajuntament de Manlleu si han estat elaborades per una altre administració sempre i quan no formuleu la vostra oposició expressa o els aporteu directament en el moment de presentar la sol·licitud.

En el cas que la documentació o dades requerides en aquest procediment les hagueu aportat anteriorment en qualsevol altre administració, haureu d'indicar clarament en quin moment i davant de quin òrgan de l'administració va presentar-los de forma que l'Ajuntament de Manlleu sol·licitarà electrònicament aquesta informació. Es presumirà també que aquesta consulta és autoritzada per l'interessat excepte que consti en aquest procediment l'oposició expressa.

M'oposo a la consulta de les meves dades

Comunico que les dades o documents següents les vaig aportar a:

Document:

Administració:

Data:

Document:

Administració:

Data:

Document:

Administració:

Data:

Document:

Administració:

Data:

### INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA SOL-LICITUD

- Empleneu les dades de la persona física o jurídica que formula la sol·licitud i del seu representant, si s'escau, aportant en aquest cas el corresponent document de representació.
- Empleneu les dades completes, a efectes de notificacions, del sol·licitant o del seu representant.
- Indiqueu la relació de documents que aporteu juntament amb la sol·licitud.
- En cas d'aportar documentació o formular al·legacions o recursos, no us oblideu d'indicar el codi d'expedient a què fan referència.
- La sol·licitud ha d'anar signada per la persona sol·licitant o qui el representi, si s'escau.

### AVÍS LEGAL

D'acord amb el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les vostres dades seran incorporades a un fitxer automatitzat per tal de donar resposta a la sol·licitud que heu presentat. El responsable del fitxer és l'**AJUNTAMENT DE MANLLEU** i podreu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les vostres dades personals presencialment, mitjançant comunicació escrita i adjuntant fotocòpia del DNI i la documentació complementària, si s'escau, a la seu de l'Ajuntament (plaça Fra Bernadí, 6, de Manlleu), o bé mitjançant el formulari electrònic que es troba a l'apartat dels tràmits de l'Ajuntament (*l'Ajuntament a un clic*): <http://tramits.manlleu.cat>

IL-LM SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE MANLLEU