

BASES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE CULTURA

CAPITOL I

DE LA NATURALESA, LES FINALITATS I LES FUNCIONS

ARTICLE 1

CONSTITUCIÓ I NATURALESA JURÍDICA.

El Consell Municipal de Cultura de Manlleu és l'òrgan sectorial de caràcter consultiu, creat de conformitat amb el que disposen els articles 62 i 63 de la refosa Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, a objecte de facilitar la participació ciutadana en els assumptes municipals en relació amb aquells àmbits de l'activitat pública municipal que afectin o es refereixin a la cultura, de conformitat amb el que disposa el Reglament de Participació ciutadana de l'Ajuntament de Manlleu, aprovat en la sessió plenària de data 1 d'octubre de 2002.

ARTICLE 2

OBJECTE

El consell municipal de cultura té per objecte promoure la cultura a nivell municipal, i podrà establir acords de reciprocitat i cooperació amb altres consells municipals del propi o d'altres ajuntaments.

ARTICLE 3

ÀMBIT TERRITORIAL I DOMICILI

L'àmbit territorial del CMC és el terme municipal de Manlleu. El seu domicili és, en tot moment, el mateix que el de l'àrea o servei de l'Ajuntament que tingui atribuïdes les competències de cultura.

ARTICLE 4

FINALITATS

Per a fer efectiu l'objecte del consell, aquest dirigirà la seva activitat a la consecució de les finalitats següents:

- a) Esdevenir un referent social per a la participació cultural a la ciutat.
- b) Estimular la participació de persones, col·lectius i entitats en el camp de la cultura, a la població, que signifiquin un treball col·lectiu de les diferents entitats, facilitant la coordinació entre elles.
- c) Promoure programes i activitats culturals, que enriqueixin les propostes d'actuació cultural per a la població i que signifiquin un treball col·lectiu de les diferents entitats.
- d) Potenciar la coordinació entre les diferents entitats que actuïn en l'àmbit de la cultura.
- e) Impulsar i donar conèixer el Consell Municipal de Cultura com a referent cultural de la participació cultural a la població.
- f) Enriquir amb propostes d'actuació i a discreció dels membres d'aquest CMC aquestes finalitats i el seu desenvolupament.

ARTICLE 5

OBJECTIUS

Per al compliment de les seves finalitats el Consell Municipal de Cultura, orientarà les accions dels seus òrgans de govern d'acord amb els objectius següents:

- a) L'assessorament, proposta i informació de qualsevol assumpte relacionat amb l'activitat cultural del municipi de Manlleu.
- b) Dinamitzar i coordinar l'agenda cultural municipal
- c) Proposar l'establiment, modificació, coordinació o millora del calendari cultural, lúdic o festiu del municipi de Manlleu
- d) Vetllar perquè les activitats que es portin a terme o els projectes que es desenvolupin tinguin com a objectiu la satisfacció de l'interès general de la població.
- e) Informar, i assessorar en tots aquells aspectes que sense estar directament relacionats amb la Regidoria de Cultura puguin repercutir-hi o tenir-hi rellevància.
- f) Participar en la concessió de les subvencions a programes culturals.
- g) Efectuar el seguiment i avaluació dels programes impulsats pel mateix Consell Municipal de Cultura
- h) Identificar, dinamitzar i relacionar els diversos sectors culturals presents a Manlleu.

CAPITOL II

DE LA COMPOSICIÓ I FUNCIONAMENT

ARTICLE 6

ÒRGANS DEL CONSELL MUNICIPAL DE CULTURA (CMC)

El CMC està constituït pel plenari i per les comissions sectorials que tingui a bé constituir el plenari. Així mateix el plenari, podrà constituir una comissió permanent, l'objecte de la qual serà assessorar la presidència i preparar els assumptes que composin l'ordre del dia dels plenaries. Ni la comissió permanent ni les sectorials aixecaran acte de les seves reunions si bé, podran emetre informes a la consideració del plenari.

ARTICLE 7

COMPOSICIÓ DEL PLENARI

El plenari del CMC estarà format per:

- a) El/la regidor/a responsable de l'àrea municipal de cultura, que en serà el president/a.
- b) Nou representants de les entitats cultural o cíviques, associacions de veïns, que tinguin estatuàriament definides en el seu objecte finalitats socioculturals i estiguin inscrites en el registre d'entitats veïnals de l'Ajuntament de Manlleu o ho hagin sol·licitat expressament.
- c) Dues persones a títol individual proposades pel regidor/a responsable de l'àrea municipal de cultura entre aquelles de reconegut prestigi en aquest àmbit i en un nombre no superior a la tercera part del total dels membres del CMC
- e) Dos representants polítics (un de l'equip de govern i un de l'oposició).

ARTICLE 8

ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL PLENARI

- 1.- El mandat dels representants de les entitats culturals i les persones a que es refereix l'article 7 coincidirà amb els mandats municipals. Finalitzat el mandat, l'entitat a la qual representen ratificarà la permanència dels representants o en nomenarà de nous. Els regidors cessaran en el moment en que acabi l'exercici del seu càrrec.
- 2.- El plenari del CMC es reunirà de manera ordinària un mínim de dos cops a l'any. La primera, durant el primer semestre de cada any natural, inclourà en l'ordre del dia les memòries i les liquidacions dels pressupostos de cultura de l'exercici anterior, per tal que puguin ser coneguts i informats. La segona, durant el segon semestre de cada any natural, inclourà en l'ordre del dia els programes d'actuació i els pressupostos de cultura de l'exercici subsegüent per tal que puguin ser coneguts i informats.
- 3.- El plenari del CMC es reunirà a més, de manera extraordinària, per convocatòria del president/a quan aquest ho consideri oportú o a sol·licitud raonada d'una tercera part dels seus components.
- 4.- Les convocatòries de les reunions del plenari del CMC seran cursades pel president amb una antelació mínima de cinc dies naturals en els cas de les ordinàries i de tres dies hàbils les extraordinàries. A la convocatòria del es sessions ordinàries s'acompanyaran les actes pendents d'aprovació de les sessions anteriors. La sessió començarà amb l'aprovació d'aquestes actes i acabarà amb un torn obert de paraules. A les sessions extraordinàries no hi haurà cap d'aquests dos punts a l'ordre del dia.
- 5.- En el cas que la iniciativa per realitzar la sessió extraordinària no procedeixi del president/a del CMC, els sol·licitants acompanyaran la seva petició d'un escrit raonant els temes a tractar i els motius de la urgència, així com, si s'escau, la possibilitat de convidar a la sessió algun compareixent que pugui ajudar a la correcta informació dels membres del CMC, amb veu però sense vot. El president haurà de signar la convocatòria extraordinària abans de cinc dies naturals següents a la recepció de l'escrit i la sessió haurà de celebrar-se abans de cinc dies naturals després de la convocatòria.
- 6.- El plenari del CMC quedarà constituït vàlidament sempre que compareguin el president o la persona que legalment el substitueixi i almenys la meitat del total dels seus membres.

Si no s'arriba al quòrum assenyalat, el plenari s'entendrà convocat per mitja hora més tard, sense necessitat de quòrum especial en segona convocatòria.

ARTICLE 9

EL PRESIDENT/A

La presidència del CMC l'ostentarà el regidor/a responsable de l'àrea de cultura i les seves funcions són:

- a) Presidir les sessions, actuar com a moderador en els debats, i suspendre'ls quan concorrin causes justificades.
- b) Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries, així com la fixació de l'ordre del dia, tenint en compte, si s'escau, les peticions de la resta de membres formulades amb la suficient antelació.
- c) Dirimir amb el seu vot els empats.
- d) Escollir la persona que ha d'ocupar el càrrec de vicepresident/a.
- e) Exercir qualsevol altres funcions que li siguin delegades pel ple.

ARTICLE 10

EL VICE-PRESIDENT/A

És la persona que haurà de substituir el president en els supòsit de vacant, absència o malaltia, corresponent a un regidor/a.

ARTICLE 11

EL/LA SECRETRI/A

Actuarà de secretari/tària del CMC un membre nomenat pel propi Consell o un treballador de l'Ajuntament que depengui de l'àrea de cultura. Són funcions pròpies del secretari:

- a) Assistir a les sessions , tenint vot i veu si és un membre del Consell, i només veu si és un funcionari de l'Ajuntament, limitant-se en aquest cas a efectuar funcions d'assessorament i assistència.
- b) Efectuar la convocatòria de les sessions del Consell, per ordre del president/a, així com les notificacions als membres.
- c) Rebre qualsevol tipus d'escrits, notificacions, sol·licituds de dades... del Consell.
- d) Preparar els temes a tractar, redactar i autoritzar les actes de les sessions.
- e) Dur a terme qualsevol altra tasca que se li encarregui relacionada amb les funcions genèriques de secretaria.

ARTICLE 12

LES COMISIONS SECTORIALS

El plenari del CMC podrà establir si ho creu convenient la creació de diferents comissions sectorials: ARTS VISUALS, ARTS ESCÈNIQUES, PATRIMONI HISTÒRIC I CULTURAL, CULTURA POPULAR, FESTES...

Les comissions sectorials estaran compostades per representants de les entitats culturals i associacions cíviques i de veïns que així ho expressin, la funció de les qual serà vehicular les funcions pròpies en les àrees concretes per a les quals es constitueixin.

ARTICLE 13

El/la president/a podrà delegar la presidència de les comissions de treball.

ARTICLE 14

L'adopció dels acords es produirà mitjançant votació ordinària. Atesa la naturalesa i funcions del CMC i el caràcter consultiu dels informes, aquests reflectiran les diferents postures dels seus components, amb expressió numèrica dels recolzament que tingui cadascuna d'elles.

ARTICLE 15

Quan sigui necessari els informes que emanin del plenari del CMC seran tramesos a l'Ajuntament a través del seu president/a.

ARTICLE 16

Les despeses de funcionament del CMC es cobriran amb càrrec a la partida de cultura que correspongui.

ARTICLE 17

La dissolució del CMC requerirà acord del ple de l'ajuntament, acord que haurà d'ésser notificat a tots els seus membres per escrit.

ARTICLE 18

En tot allò no previst en aquestes bases, correspon al/la president/a del CMC adoptar la decisió que consideri més adient d'acord amb els criteris generals que inspiren la creació d'aquest consell, informant al plenari en la següent sessió per a la seva ratificació i, si s'escau, proposant la corresponent modificació de la normativa.