

**REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL DE
TRANSPORT COL·LECTIU ADAPTAT PER A
PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA DE
MANLLEU**

REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL DE TRANSPORT COL·LECTIU ADAPTAT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA DE MANLLEU

ÍNDIX

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del Reglament	3
2. Àmbit d'aplicació	3
3. Marc normatiu	3

CAPÍTOL II.- CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

4. Finalitat del servei	4
5. Usuaris	4
6. Accés al servei	4
7. Forma de prestació del servei	5
8. Gestió del servei	6
9. Finançament del servei	6

CAPÍTOL III.- DELS USUARIS

10. Drets dels usuaris	6
11. Deures dels usuaris	6

CAPÍTOL IV.- RÈGIM SANCIONADOR

12. Normativa aplicable	7
13. Faltes greus	7
14. Procediment sancionador	8
15. Prohibició d'accés al servei	8

CAPÍTOL V.- PROCEDIMENTS

16. Sol·licitud d'accés al servei	8
17. Sol·licitud de modificació del servei	8
18. Renúncia al servei	8

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA	8
-------------------------------	---

DISPOSICIÓ FINAL	9
-------------------------	---

REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL DE TRANSPORT COL·LECTIU ADAPTAT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA DE MANLLEU

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte del Reglament.

És objecte d'aquest Reglament la regulació del servei públic municipal de transport adaptat a les persones amb mobilitat reduïda, entès com un servei social d'atenció especialitzada de suport a aquestes persones, als efectes de garantir-los la igualtat d'accés, preferentment, als centres o tallers ocupacionals, als centres de dia per a persones amb disminució, centres de dia per a gent gran o serveis assimilats.

No seran objecte d'aquest servei els acompanyaments a: perruqueries, supermercats, bancs i caixes, o altres equipaments o serveis no sanitaris ni socials ni tampoc fora del terme municipal de Manlleu.

Es cobriran, en funció de les necessitats del servei, demandes per activitats lúdiques recreatives que millorin l'entorn relacional de l'usuari i la usuària.

Les demandes per activitats de caire comunitari es cobriran en funció de la valoració tècnica de l'àrea de BS així com de la disponibilitat del servei.

En cas de demanda fora de l'horari establert, l'Àrea o servei corresponent haurà d'assumir els costos d'hores extres del personal.

Article 2.- Àmbit d'aplicació.

La prestació del servei de transport adaptat només es portarà a terme dins el municipi de Manlleu.

Article 3.- Marc normatiu.

L'activitat de transport adaptat resta assumida i regulada per l'Ajuntament de Manlleu, com a servei propi, d'acord amb l'article 25.2.k), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local ; l'article 66.3.k) del Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; els articles 158 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals ; els articles 11.b.2.5 i 27.2 del Decret Legislatiu 17/1994, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de les Lleis reguladores d'assistència i serveis socials ; les prescripcions relatives al transport adaptat contingudes en el Decret 284/96, de 23 de juliol, de regulació del sistema català de serveis socials ; la

Llei catalana 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor; la Llei estatal 16/1987, de 30 de juliol, d'ordenació dels transports terrestres; la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de l'autonomia personal i atenció a persones amb dependència (LAPAD); la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials; i el R.D. 1544/2007, de 23 de novembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels mitjans de transport per a persones amb discapacitat; el Decret 151/2008, de 29 de juliol, pel qual s'aprova la cartera de serveis socials 2008-2009, en el punt 1.2.5.1.3 regula el servei de Transport adaptat, com a servei complementari de suport als serveis socials d'atenció a persones amb discapacitat.

CAPÍTOL II.- CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Article 4. – Finalitat del servei.

El servei té per finalitat el transport col·lectiu de les persones amb mobilitat reduïda per a la seva assistència, preferentment, a un centre o taller ocupacional degudament registrat; a un centre de dia especial per a persones amb disminució; o a un centre de dia per a gent gran; Centre Cívic; escoles; Biblioteca; o bé a un centre sanitari, per assolir la seva integració social.

Article 5. – Usuaris.

Persones que constin al Padró municipal d'habitants de Manlleu, amb disminució (reconeguda oficialment o no), que comporti una dificultat de mobilitat. Bàsicament majors de 65 anys i pensionistes, sense excloure població d'altres edats que compleixi amb els requisits.

Es donarà prioritat a les persones soles, sense suport familiar.

La reducció de la mobilitat de les persones usuàries del servei, ha d'adaptar-se a les limitacions del vehicle.

Per poder ser beneficiari del servei cal NO tenir accés al servei d'ambulància o transport subvencionat per part de la Seguretat Social (ICS).

Article 6. – Accés al servei.

El present reglament incorpora un full de valoració de les peticions del servei, a fi i efecte de poder donar prioritat a aquelles situacions amb més necessitat davant el col·lapse del servei. Aquesta valoració (annex 1 del present reglament) contempla aspectes de salut, freqüència del servei, aspectes econòmics, distància del transcorregut així com condicions especials a valorar pels serveis socials municipals.

1. Requisits:

- a) Només podran ser usuàries les persones empadronades en el Municipi. En el supòsit de persones amb estades temporals per vinculació familiar es podrà considerar cada cas en particular
- b) Persones amb mobilitat reduïda, ja sigui per causa orgànica o funcional.

La puntuació total obtinguda s'aplicarà com a criteri de prioritat, a més de les següents:

- a) La situació familiar i relacional.
- b) A igualtat dels criteris anteriors, la capacitat econòmica del sol·licitant.

La prestació del servei no genera un dret indefinit ni serveis com a precedent en demandes posteriors que puguin aparèixer. La prestació s'atorgarà per un període màxim d'un any, que podrà ser prorrogat si la valoració del tècnic que ho revisa, així ho aconsella.

Article 7.- Forma de prestació del servei.

1. El servei de transport adaptat a les persones amb mobilitat reduïda es prestarà els dies feiners, l'horari es fixarà anualment per resolució de la Regidoria.

2. El servei s'oferirà en la modalitat de porta a porta.

3. Caldrà fer demanda del servei amb una setmana d'antelació (ja que no és un servei d'urgències i els viatges són previsibles). Les persones interessades hauran de formalitzar una sol·licitud a l'Àrea de Benestar Social.

4. Des dels altres professionals socials dels diferents serveis, també es podrà sol·licitar el servei facilitant el full de sol·licitud, que caldrà remetre amb la valoració corresponent, a l'Àrea. Aquest professionals haurà de ser treballador social (CAP, FHSJ, residència MM, etc..). Es podrà passar la sol·licitud via mail, la documentació s'enviarà amb posterioritat a l'Àrea BS)

5. El full de sol·licitud, segons el model que consta com annex a aquest Reglament, haurà d'anar acompanyat amb la documentació següent: còpia DNI i certificat de pensió actualitzat, certificat de disminució o altres valoracions (dependència, escales..).

6. L'Àrea ha de disposar d'un quadrat diari amb la disponibilitat de places per tal de poder donar resposta a les situacions prioritàries que es puguin presentar. Setmanalment el conductor/a ha de passar les incidències del servei (baixes) i programació de la propera setmana (altres). El servei disposa d'una base de dades dels usuaris del servei que permeti una explotació i control. Es confeccionarà una llista d'espera, en funció de les puntuacions obtingues als criteris de valoració

7. L'àrea comunicarà la data d'inici del servei a les persones interessades.

8. El dret al servei de transport adaptat s'atorga, amb una durada màxima d'un any, a títol estrictament individual.

9. Els centres/equipaments destinataris que sigui receptors i demandants habituals del servei del servei de transport adaptat, hauran de designar una persona de contacte per a gestionar els possibles imprevistos.

Article 8.- Gestió del servei.

El servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda es gestionarà mitjançant qualsevol de les formes de gestió, directa o indirecta, establertes en la normativa reguladora de la gestió dels serveis públics.

Article 9.- Finançament del servei.

Llevat de previsió fiscal diferent, el servei s'oferirà totalment gratuït per els usuaris del transport adaptat.

El finançament del servei recau sobre l'Ajuntament, amb subvenció del Consell Comarcal a través del Departament d'Acció social i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya

CAPÍTOL III.- DE LES PERSONES USUÀRIES

Article 10.- Drets de les persones usuàries.

- a) Dret a rebre el servei en les condicions establertes o convingudes i durant tot el període fixat, tret dels supòsits de força major.
- b) Dret a transportar petits objectes o paquets, sempre que no suposin molèsties o perills per als altres usuaris i que no entorpeixin el normal funcionament del servei.
- c) Dret a continuar el trajecte, en cas d'incidència que provoqui l'aturada del vehicle, en el termini de temps més breu possible i a càrrec de l'entitat gestora del servei.
- d) Dret a rebre informació sobre el servei amb antelació suficient, en especial la relativa a les seves modificacions i retards.
- e) Dret a la intimitat i no divulgació de les seves dades personals.
- f) Dret a no ser discriminat per la seva condició de naixença, ètnia, sexe, religió, opinió o altres i a l'accés al servei en condicions d'igualtat.
- g) Dret a formular les reclamacions que estimin convenientes en relació a la prestació del servei.
- h) Qualsevol altre que derivi de la condició d'usuari d'un servei de transport públic.

Article 11.- Deures dels usuaris.

- a) Deure de tractar amb respecte el personal del servei de transport adaptat i tenir un comportament correcte i respectuós amb la resta d'usuaris.
- b) Deure de tramitar la sol·licitud del servei, facilitar les dades necessàries i lliurar la documentació requerida abans de rebre la prestació. Complir amb els requisits establerts.
- c) Fer ús del servei. La no presentació de l'usuari en el punt de recollida, sense avís previ o justificació posterior, per tres vegades consecutives o cinc en el termini d'un mes, es podrà considerar renúncia del servei per part de l'usuari.
- d) Facilitar la prestació del servei, especialment pel que fa al compliment de les indicacions que formuli el personal del servei. Comparèixer a les entrevistes a què siguin convocats, sempre que no atemptin contra la llibertat i la dignitat de les persones.
- e) Complir les condicions mínimes de sanitat, salubritat i higiene necessàries per tal d'evitar qualsevol risc o incomoditat a la resta d'usuaris.
- f) Evitar qualsevol acció que pugui implicar deteriorament o maltractament dels vehicles o instal·lacions del servei. Els usuaris faran saber al conductor del vehicle qualsevol anomalia o desperfecte que hagin observat.
- g) Resta prohibit als usuaris del servei:
 - ◆ Distreure al conductor durant la marxa del vehicle.
 - ◆ Entrar o sortir del vehicle abans que aquest estigui completament aturat.
 - ◆ Obrir les portes del vehicle en marxa.
 - ◆ Pujar i/o baixar del vehicle sense autorització del conductor
- h) Qualsevol altre que derivi de la condició d'usuari d'un servei de transport públic.

CAPÍTOL IV.- RÈGIM SANCIONADOR

Article 12.- Normativa aplicable.

Als usuaris del Servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda els serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions previst en aquest Reglament, en la Llei catalana 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, i en la Llei estatal 16/1987, de 30 de juliol, d'ordenació dels transports terrestres.

Article 13.- Faltes greus i lleus, quantia de les multes i règim sancionador.

Tindrà la consideració de falta greu:

- ⇒ L'incompliment dels deures previstos en aquest Reglament que representi perill per a la seguretat del vehicle, dels seus passatgers o dels empleats del servei.
- ⇒ Es consideren faltes lleus la resta d'incompliments al reglament que no s'escaiguin als definits al punt anterior.
- ⇒ Quantia de les sancions: les greus es podran sancionar amb multa de fins a 100€ i les lleus fins a 50€
- ⇒ Per al resta de previsions i procediment sancionador aplicable serà d'aplicació supletòria el règim que es disposa a l'Ordenança de civisme i convivència ciutadana i, en especial el règim de sanció pel procediment abreujat.

Les faltes greus podran comportar l'exclusió definitiva del servei.

Article 14.- Procediment sancionador.

Correspon al regidor de Benestar Social, Salut Pública i Consum la competència sancionadora, prèvia la incoació d'expedient, a tramitar de conformitat amb les previsions del Decret 278/1993, de 9 de novembre i, per extensió en tot allò que no s'hi oposi o clarifiqui, el que disposa en aquesta matèria l'Ordenança de civisme i convivència ciutadana de Manlleu.

Article 15.- Prohibició d'accés al servei.

El conductor del bus del servei de transport adaptat podrà prohibir l'entrada al vehicle als viatgers que incompleixin les obligacions previstes en aquest Reglament. En aquest cas, haurà de donar compte immediata de la presumpta infracció comesa, als efectes, si s'escau, d'incoar el corresponent expedient sancionador i de confirmar, en el seu cas, la mesura cautelar de prohibició provisional d'accés al servei.

CAPÍTOL V.- PROCEDIMENTS

Article 16.- Sol·licitud d'accés al servei.

Les persones interessades podran sol·licitar en qualsevol moment la prestació del servei de transport adaptat, sempre que compleixin les condicions d'accés previstes a l'article 6.1 i aportin la documentació requerida als efectes d'acreditar-les.

Article 17.- Sol·licitud de modificació del servei.

L'anul·lació del servei de recollida s'haurà de comunicar als Serveis Socials amb una antelació mínima de 3 hores. Si l'anul·lació es produeix en un termini inferior a aquest, es considerarà com a no presentació de l'usuari als efectes de l'article 11.1 d'aquest Reglament.

Article 18.- Renúncia al servei.

L'usuari pot renunciar en qualsevol moment al Servei de transport adaptat en els casos de serveis periòdic, sense altra formalitat que notificar la seva decisió als Serveis Socials de l'Ajuntament amb una antelació mínima de vuit dies.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els usuaris del servei que ho eren amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest Reglament, tindran un termini d'un mes per acreditar els requisits d'accés al servei i els criteris de baremació contemplats a l'article 6è.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament consta de 18 articles, distribuïts en 5 capítols, una disposició transitòria i una disposició final i entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament i publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, quan hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.

Manlleu, 9 de febrer de 2009

DILIGÈNCIA.- per fer constar que aquest Reglament fou aprovat inicialment en sessió plenària de 24 de març de 2009. Transcorregut el termini d'informació pública sense reclamacions, es va publicar el text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 140 de 12/06/09 i un extracte al DOGC núm. 5414 de 06/07/09.

Manlleu, 6 de juliol de 2009

El secretari

Alfons Giol i Amich