



Ajuntament
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat RH i relacions laborals - Àrea de SSGG EVM		
Codi de verificació  0K286L2Q182K0N4C11U7		
Document GRH14I0RG	Expedient SFP/29/2020	

Interessat/ada de l'expedient
AJUNTAMENT DE MANLLEU

Assumpte de l'expedient
Decret prov.admesos i exclosos procés selectiu de creació d'una borsa de treball per cobrir temporalment vacants de treballador/a familiar, mitjançant concurs.

Ajuntament de Manlleu. Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a www.manlleu.cat/validacio amb el codi de verificació.

RESOLUCIÓ DE LA REGIDORIA D'ORGANITZACIÓ I PERSONES

Identificació: Decret provisional admesos i exclosos: Procés selectiu de creació d'una borsa de treball per cobrir temporalment vacants de treballador/a familiar, mitjançant concurs.

Relació de fets:

1. El passat 05-08-2020 la Junta de Govern Local va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques i la convocatòria del procés de selecció per de creació d'una borsa de treball per cobrir temporalment vacants de treballador/a familiar, mitjançant concurs.
2. Les bases generals que han de regir el procés de selecció de personal han estat publicades íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 23 d'octubre de 2015.

Les bases específiques i la convocatòria han estat publicades a la web municipal (www.manlleu.cat/ca-es/ajuntament/Ofertapublica.aspx), al tauler electrònic municipal d'anuncis i al BOBP de 13 d'agost de 2020.

Un extracte de les bases específiques, conjuntament amb la convocatòria, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13/08/2020.

3. El lloc de treball vacant objecte de la convocatòria és el següent:

Denominació del lloc de treball: borsa treball treballador/a familiar

4. El termini de presentació de sol·licituds per tal d'ésser admès en el procés selectiu que



estableix l'apartat 4 de les bases específiques ha finalitzat el 23-08-2020.

5. Vist l'informe de la tècnica de Recursos Humans, de data 1 de setembre de 2020, on una vegada examinat les sol·licituds i la documentació presentada pels/per les aspirants, proposa la llista provisional de persones admeses i excloses.

Fonaments de dret:

- I. L'apartat 6 de les bases generals de les proves selectives, relatiu a l'admissió de sol·licituds, estableix que finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia o Regidoria delegada, en el termini màxim d'un mes, dictarà una resolució en la qual declararà aprovada la llista provisional d'admesos i d'exclosos i d'exempts de fer l'exercici de coneixements de llengua catalana i, si s'escau, de llengua castellana. La resolució esmentada es publicarà al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, excepte en el supòsit que s'opti per qualsevol dels sistemes de notificació o comunicació que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i indicarà els llocs on s'exposa la llista, la data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova, així com l'ordre d'actuació dels aspirants i les aspirants, i donarà a conèixer el nom dels membres titulars i suplents del Tribunal qualificador.

Els aspirants disposaran d'un termini de deu dies, a partir de l'endemà de la publicació o de la notificació de la resolució indicada, per formular davant l'Alcaldia o Regidoria delegada les reclamacions que creguin oportunes, amb la intenció d'esmenar els defectes que s'hagin pogut produir, o per adjuntar la documentació que es requereix a la convocatòria, d'acord amb l'article 71 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Se'ls adverteix que, en cas que no esmenin dins d'aquest termini el defecte que els és imputable i que n'ha motivat l'exclusió, es considera que desisteixen de la seva petició.

Una vegada finalitzat el termini previst a l'apartat anterior l'Alcaldia o Regidoria delegada aprovarà mitjançant una resolució, que s'exposarà al tauler municipal d'anuncis, la llista definitiva dels aspirants admesos i exclosos i dels aspirants exempts de fer l'exercici de coneixements de llengua catalana i si s'escau de llengua castellana. Aquesta resolució determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb el que disposa els articles 42 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- II. Segons el que estableix l'article 53.1.i del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, atribueix a l'alcalde "*Exercir la direcció superior de tot el personal de la corporació i acordar el seu nomenament i sancions, inclosa la separació del servei dels funcionaris de la corporació i l'acomiadament del personal laboral, donant compte al ple en aquests dos últims supòsits en la primera sessió que aquell convoqui. Aquesta atribució s'entén sense perjudici del que disposen els apartats 1 i 3 de l'article 99 de la Llei reguladora de les bases del règim local.*"
- III. Per decret d'Alcaldia de 20 de juny de 2019 es delega la competència per a dictar



Ajuntament
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat RH i relacions laborals - Àrea de SSGG EVM		
Codi de verificació  0K286L2Q182K0N4C11U7		
Document GRH14I0RG	Expedient SFP/29/2020	

aquesta resolució a la regidoria d'Organització i Persones.

Per tant,

RESOLC:

Primer.- Declarar aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos i d'exempts de realitzar els exercicis de coneixements de llengua catalana i castellana per participar en el procés selectiu per cobrir el **lloc de treball de TREBALLADOR/A FAMILIAR**, tal com segueix:

a) Admesos/es:

Cognoms i nom	Exempt/a Català	Exempt/a Castellà
GUADIX GONZALEZ, ALBERT	SI	SI
SANCHEZ VAQUE, MARTA	NO	SI
PUJOL MACULET, ELIA	NO	SI
CUENCA GAMIZ, LAURA	NO	SI
GHARDA, EL HOUSSAIN	NO	NO
BENLLIURE BLASCO, MARTA	SI	SI

b) Exclosos/es:

Cap

Segon.- Nomenar els membres del Tribunal qualificador de les proves, que estarà format per les següents persones:

Presidència:

Àgata Gelpí i Lluch (titular)
Maite Delgar i Farres (suplent)

Vocalies:

Montse Balada i Gassó (titular)
Carla Villegas i Madaula (suplent)

Rosabel Andreu Gutiérrez (titular), que actuarà com a secretària del Tribunal
Ester Viladecans i Marsal (suplent)

Assessores tècniques sobre coneixements de català (amb veu i sense vot):

Alícia Andreu i Creus (titular)
Gemma Baladas i Roma (suplent)

Els membres del Tribunal s'han d'abstenir i els aspirants els poden recusar si incorren en algun dels supòsits previstos a l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En el cas que algun dels membres del Tribunal incorri en qualsevol de les circumstàncies assenyalades en l'article esmentat s'abstindrà de participar en el procés selectiu i ho comunicarà al president del Tribunal que resoldrà el que sigui procedent.

Els/les aspirants podran promoure la recusació dels membres del Tribunal en qualsevol moment del procés selectiu, de conformitat amb el que disposa l'article 24 de la Llei abans citada.

Tercer.- Convocar els membres del Tribunal qualificador de les proves per a la seva constitució en el lloc, dia i hora següents:

Lloc: Casa de la Vila, Plaça Fra Bernadí, 6 de Manlleu

Data: Dilluns, 14 de setembre de 2020

Hora: 8.30 hores del matí

Quart.- Convocar els/les aspirants admesos/es que han de dur a terme la prova de català i castellà del procés selectiu en el lloc, dia i hora següents:

Lloc: Casa de la Vila, Planta baixa, Plaça Fra Bernadí, 6 de Manlleu

Data: Dilluns, 14 de setembre de 2020

Hora: 9.00 hores del matí

L'ordre d'actuació dels aspirants i les aspirants, d'acord amb el sorteig que el dia 6 de setembre de 2017, a la seu de l'Ajuntament, serà iniciant per les persones amb el primer cognom amb la lletra "C".



Ajuntament
de Manlleu

Unitat / Àrea Negociat RH i relacions laborals - Àrea de SSGG EVM		
Codi de verificació  0K286L2Q182K0N4C11U7		
Document GRH14I0RG	Expedient SFP/29/2020	

Cinquè.- Acordar que les qualificacions de cada exercici i les finals es faran públiques el mateix dia que s'acordin, un cop signades pels membres del Tribunal, i s'exposaran al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament, que es pot consultar a través del web www.manlleu.cat <<http://www.manlleu.cat>> i a l'apartat d'ofertes de treball municipal, dins del procés selectiu objecte de convocatòria, que es troba al mateix web municipal.

Sisè.- Acordar que en el cas que no hi hagin al·legacions en el termini de cinc dies hàbils, a comptar a partir de l'endemà a la data de publicació d'aquesta resolució en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament <https://tramits.manlleu.cat/siac/Tablon.aspx?#p2>, aquesta llista provisional esdevindrà definitiva, sense que calgui dur a terme cap altre acte o acord.

Setè.- Publicar aquesta resolució, juntament amb la llista completa dels aspirants admesos i exclosos i la llista d'exempts de realitzar els exercicis de coneixements de la llengua catalana i castellana, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, i als membres del Tribunal qualificador de les proves, comunicar-ho electrònicament.

En dono fe